

COME CONDURRE MEET AND CODE ONLINE

**Una guida veloce per organizzare e condurre eventi di coding online
per bambini e ragazzi**

Luglio 2020

Iniziamo!

Imparare insieme online è diverso dall'imparare in presenza. Tuttavia, se si può imparare dal vivo, si può imparare anche digitalmente. Si può mettercela tutta e creare esperienze indimenticabili per sé e per gli altri.



PERCHE' QUESTA GUIDA?

Che sia online o offline, ogni progetto inizia con un'idea

Questa idea è alla base delle nostre decisioni su come raggiungere meglio i nostri obiettivi. Tutte le domande che si porranno lungo il percorso (Per chi sto creando contenuti didattici? Qual è il mio obiettivo? Quante persone dovrebbero essere in grado di partecipare? Quali sono i migliori format, metodi e strumenti? Di quali risorse dispongo?), diventano ancora più importanti, soprattutto alla luce delle restrizioni o possibilità della digital education. Dal momento che la pandemia ha accelerato il lavoro e lo studio da remoto, abbiamo l'opportunità per usare questa situazione e sfruttare appieno il potenziale degli strumenti digitali.

Con questa guida, Meet and Code Online, in collaborazione con Junge Tüftler, vogliamo incoraggiare e supportare gli educatori europei del settore Non Profit ad iniziare, o sostenerli nel creare e costruire seminari o eventi di coding online divertenti, sostenibili e d'impatto, pensati

per il loro target. Per questo, qui di seguito troverai una panoramica pratica su tutti gli aspetti legati ad un evento formativo online, inclusi consigli, suggerimenti e informazioni su ulteriori materiali.

Iniziamo con un'immersione negli aspetti tecnici, perché ci sono decisioni che occorre prendere prima che il seminario online abbia inizio.

La sicurezza dei dati è molto connessa a questo aspetto, quindi ne abbiamo riassunto gli aspetti principali.

Il viaggio continua con gli aspetti organizzativi prima, durante e dopo l'evento.

Seguono poi alcuni punti sui consigli didattici e metodologici.

Poi ti presentiamo una piccola selezione di strumenti per il coding che ci sembrano utili.

Infine, connettiamo possibili format agli strumenti presentati in questa guida.

Indice dei contenuti

Aspetti tecnologici	3
Protezione dei dati.	5
Pianificare un evento online	6
Svolgere il seminario online	8
Strumenti per il Coding.	10
Format didattici	12

ASPETTI TECNOLOGICI

Una decisione centrale è lo strumento da utilizzare per la conferenza online

TIP: BigBlueButton (BBB)

Abbiamo avuto una splendida esperienza con BBB e ci sentiamo di dire che offre il migliore mix di performance, funzionalità, usabilità e sicurezza. E' gratuito, open source ed è perfetto per scopi didattici.

Esistono decine di strumenti con caratteristiche e opzioni differenti, in uno scenario in continua crescita che cambia di giorno in giorno. Al di là dei criteri di scelta principali, che sono le tue esigenze individuali, abbiamo scelto tre strumenti per videoconferenze che ci sembrano degni di nota per un'ampia gamma di scopi didattici. I criteri tengono in considerazione: performance complessiva, possibilità tecniche e sicurezza dei dati.

	Jitsi	BigBlueButton	Zoom
CAPACITY (RECOMMENDATION)	circa 15 persone, a seconda del server	circa 100 persone, a seconda del server	fino a 10.000 persone, a seconda del pacchetto
LICENSE	open source (Apache)	open source (LGPL)	proprietario, USA
PRICE	gratis	gratis	basic gratis, altrimenti il prezzo dipende dal pacchetto
HOSTING	selfhosting	selfhosting	cloud-based (SaaS)
PUBLIC INSTANCES	sì, molte	sì, alcune	no
PLATFORMS	tutti i desktop OS, iOS e Android (app non open source)	Tutti i desktop e mobile OS	macOS e MS Windows, tutti i mobile OS
BEST BROWSERS	Chrome (no installazione software)	Chrome, Firefox (no installazione software))	Firefox, Chrome (installazione software fortemente raccomandata)
REGISTRATION	no	sì per l'host, no per i partecipanti	sì per l'host, no per i partecipanti
PARTICIPATION BY PHONE	sì, se implementato	sì, se implementato	yes
LANGUAGES	molte, no tutta Europa	alcune europee	5 Europee

Se ti manca una funzionalità che non è implementata nello strumento che hai scelto, puoi servirti di strumenti aggiuntivi - trovi una breve selezione più sotto nella sezione "Svolgere il seminario online"

Funzionalità

Tutti gli strumenti di videoconferenza presentati hanno a disposizione funzionalità di base come audio e video chat, chat testuali pubbliche e private, condivisione dello schermo e registrazione. Possono essere tutti integrati in ambiente di apprendimento Moodle.

Jitsi è il tool più basic, mentre BBB e Zoom offrono molto di più, ma con funzionalità leggermente differenti, come la lavagna collaborativa e/o strumenti di messaggistica, sondaggi, caricamento di presentazioni e/o altri documenti, e la possibilità di definire ruoli diversi. Queste funzioni ti danno più controllo sulla sessione online se ne hai bisogno.

Non possiamo elencare qui tutte le caratteristiche: visita il sito delle tre piattaforme o guarda su Wikipedia (https://en.wikipedia.org/wiki/Comparison_of_web_conferencing_software). Se ti manca una funzionalità che non è implementata nello strumento che hai scelto, puoi servirti di strumenti aggiuntivi - trovi una breve selezione più sotto nella sezione "Svolgere il seminario online"

TIP: working in small groups

Central features for educational use are so-called 'break-out-rooms' for terminated small-group-units. In one session you can have up to eight in BBB and up to 50 in ZOOM, depending on the number of participants in the small groups. The solution for Jitsi, which does not implement this feature, is to create multiple links in advance.

Ulteriori informazioni

BigBlueButton

- user guide BigBlueButton: <https://docs.bigbluebutton.org/>
 - demo version BigBlueButton: <https://demo.bigbluebutton.org/gl/>
 - tutorial videos: <https://bigbluebutton.org/html5/>
- public instances of BigBlueButton (Germany)
- city of Ulm: <https://bbb.ulm.dev/b>
 - collection of chaos computer club: <https://pads.ccc.de/bbbliste>

Zoom

- user guide Zoom: <https://support.zoom.us/hc/en-us>
- demo version of Zoom: <https://zoom.us/test>
- tutorial videos: <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/206618765-Zoom-Video-Tutorials>

Jitsi

- user guide Jitsi: <https://jitsi.github.io/handbook/docs/intro>
 - demo version: <https://meet.jit.si/>
 - YouTube channel: <https://www.youtube.com/c/JitsiOrg/featured>
- public instances of Jitsi (Germany):
- noncommercial (Germany): <https://scheible.it/liste-mit-oeffentlichen-jitsi-meet-instanzen/>
 - partly commercial (international): <https://github.com/jitsi/jitsi-meet/wiki/Jitsi-Meet-Instances>

Meet and Code raccomanda anche l'uso di Microsoft Teams come tool per eventi online: <https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/nonprofit/office-365-nonprofit>

Come organizzazione Non-profit, puoi accedere a donazione di software, licenze scontate, e molto altro sulla piattaforma IT del partner locale di TechSoup Europe. Più informazioni qui: <http://www.techsoupeurope.org/all-partners/>

Importante:

La legge europea sulla protezione dei dati prevede che ogni istituzione deve registrare per iscritto le finalità per le quali deve usare le piattaforme di videoconferenze prima del loro utilizzo. Ciò comprende gli scopi dell'uso, l'appropriatezza dello strumento in base alle finalità e la garanzia dei migliori standard possibili di sicurezza dei dati.



PROTEZIONE DEI DATI

La European General Data Protection Regulation (GDPR) risponde molto bene a qualsiasi problematica inerente la protezione dei dati. Per questo sarebbe preferibile utilizzare servizi localizzati all'interno della EU piuttosto che altri. Se i servizi europei non rispondono alle tue esigenze, cerca alcuni standard come il privacy-shield-certificate (previsto da Zoom) e/o sottoscrivi un contratto che obbliga il provider del servizio a seguire gli standard europei di protezione dei dati. Come self-hosting di un software open-source, sei anche tu responsabile. Non dimenticare di aggiungere le informazioni necessarie al tuo documento sulla privacy sul sito della tua organizzazione. Per ulteriori informazioni, consulta il link qui sotto o chiedi ad un garante della sicurezza dei dati.

Azioni per la protezione durante l'uso – le regole base

- Generare e usare meno dati personali possibile
- Sono preferibili servizi criptati end-to-end
- Il trasferimento di qualsiasi dato personale deve avvenire solo con il pieno consenso dell'interessato e deve essere giustificato.
- Se hai in programma di pubblicare una registrazione o conservare dati, chiedi il consenso per iscritto.
- Quando registri dati offri la possibilità di cambiare il proprio nome con un alias. Nota: Questo è possibile durante la sessione con Jitsi e Zoom, ma con BigBlueButton occorre accedere di nuovo
- Proteggi la partecipazione al tuo evento online con una password per evitare intrusioni o uso improprio.

Ulteriori informazioni

- General Data Protection Regulation official site: <https://gdpr.eu/>
- Consigli dalla Irish Data Protection Commission:
<https://dataprotection.ie/en/news-media/blogs/data-protection-tips-video-conferencing>

PIANIFICARE UN EVENTO DI CODING ONLINE

TIP: second device Partecipare con un secondo device può essere molto comodo, perché ti permette di risolvere velocemente problemi tecnici, o di avere una seconda prospettiva nella stanza: es. mostrare oggetti come robots che si muovono - non dimenticare il bottone mute

Annuncio dell'evento

- La comunicazione dell'evento online può avvenire tramite strumenti digitali come email-newsletters e post sui social media
- Considera che il comportamento delle persone online tende ad essere veloce e a breve termine: è importante fare gli annunci a ridosso dell'evento, con una pianificazione di reminder. Se la registrazione è molto semplice e non vincolante, la percentuale di cancellazione spontanea/ non-partecipazione è più alta

Preparazione individuale

- Conosci il tuo strumento: scegli un format e metodi adeguati al contenuto e prendi confidenza con tutto l'equipaggiamento tecnico (software e hardware) per essere tranquillo quando li userai.
- Fai un "tech-check" completo con tutte le persone coinvolte nel seminario, per es. esperti esterni.
- Connetti il tuo computer con un cavo LAN (invece di usare il Wi-Fi o, meno affidabile, una connessione mobile), perché questo ti garantisce un'ampiezza di banda più ampia e stabile. Nota: anche una connessione LAN può cadere- quindi è bene avere un device mobile per impostare un eventuale hotspot
- Studia bene le impostazioni con cui svolgerai il tuo seminario online: cosa si vedrà in background? C'è rumore o qualche suono intorno a te? Com'è l'illuminazione? la qualità del suono e del video è buona? L'atmosfera è giusta?
- Prepara una presentazione che guidi te e i tuoi partecipanti durante la sessione.

- Conduci sempre seminari online di gruppo con due persone (un moderatore primario e un co-moderatore per problemi tecnici, comunicazioni secondarie nella chat o aiuto con la visualizzazione.)

Preparazione dei partecipanti

- Invia in anticipo un info-package/email con: agenda, presentazione, materiali di lavoro per i partecipanti, requisiti tecnici (devices, browser, auricolari), link alla meeting room con password e, se necessario, consenso informato.
- Aggiungi un numero di telefono (e magari un servizio chat) dove le persone possono contattare il tuo co-moderatore, in caso di problemi seri con l'accesso alla conference room, o di problemi tecnici durante la sessione.
- Idealmente ogni partecipante dovrebbe avere il suo device (per ridurre distrazioni, rumore, conversazioni parallele), a meno che lavorare insieme su uno stesso device non faccia esplicitamente parte del tuo concept.

Implementazione (consiglio organizzativo)

- Muta tutti all'inizio e non azionare il tuo video prima di essere pronto.
- Inizia con un'introduzione tecnica delle principali funzioni così che tutti si sentano sicuri con lo strumento di video conferenza.
- Chiedi a tutti di usare le cuffie e di stare in modalità muto quando non stanno parlando.
- Se ci sono problemi di connessione chiedi a tutti di spegnere le telecamere.

- Chiedi ai partecipanti di chiudere sui loro device tutto ciò che non è necessario per il seminario online (per una migliore performance) e di spegnere o silenziare tutti gli altri device, per es. le notifiche delle chat (per una miglior concentrazione)
- Assicurati che tutti sappiano che possono essere visti e sentiti se hanno queste funzioni abilitate, per evitare spiacevoli incidenti.
- Spiega le regole per intervenire e partecipare:
 - come fanno le persone che vogliono parlare a segnalarlo? (alzando la mano, usando segni o in chat)
- Non dimenticare di fare pause appropriate per permettere ai partecipanti di lasciare lo schermo o muoversi (puoi anche suggerire meditazione a occhi chiusi o ginnastica)
- Pianifica abbastanza tempo per avere riscontri e chiedi espressamente alle persone come è stata la partecipazione.

TIP: inizia e termina presto

Programma un check tecnico ufficiale con tutti i partecipanti 15 minuti prima dell'inizio per risolvere problemi tecnici e assicurare un inizio puntuale. Se tutto è a posto, meglio così. Le persone potranno usare il tempo rimanente per mettersi a proprio agio o bere qualcosa. Meglio chiudere la sessione qualche minuto prima che finire in ritardo. Questo dà alle persone una percezione positiva dell'uso del proprio tempo.

Follow up

- Invia un messaggio di ringraziamento e allega eventuali esiti, altre risorse di apprendimento, o informazioni su eventi futuri.
- Se non hai avuto tempo di farlo durante il seminario, chiedi un feedback.
- Valuta con il tuo team tutto il processo

Ulteriori risorse

- 10 consigli per organizzare un webinar di successo:
<https://www.techsoup.org/support/articles-and-how-tos/10-steps-for-planning-a-successful-webinar>
- webinar su come fare webinar by TechSoup Europe:
<https://www.youtube.com/watch?v=Bz2L1C2pNBc&feature=youtu.be>
- raccolta di consigli sull'online training:
<https://www.trainingforchange.org/tools/?topic%5B2%5D=2&searchbox=>

SVOLGERE IL SEMINARIO ONLINE

Consigli didattici

TIP: If you translate analogue formats into digital consider that online seminars need more time, and perhaps shorten the content. Think about how translation impacts every building block and the whole experience.

Ragazzi

Per i più grandi raccomandiamo sessioni più lunghe fino a cinque ore, inclusa una lunga pausa di almeno 30 minuti e alcune brevi pause in mezzo. Con gli adulti puoi lavorare in gruppi ampi fino a 20 persone. Il seminario online contiene una fase più lunga di apprendimento individuale dove i partecipanti lavorano con materiali come tutorials e/o piccole stanze per domande. In questo caso il moderatore può rimanere in sottofondo come tutor. Anche cambiare strumenti e metodi durante il seminario può essere utile.

Bambini

Per i bambini raccomandiamo un massimo di 2 ore compresa una pausa di almeno 10 minuti. I bambini lavorano meglio in gruppi piccoli (fino a 10), con molta interazione, una presenza forte del moderatore e il meno possibile di materiali addizionali e cambio di strumenti.

Raccomandazioni generali

- Rimani umano, soprattutto perchè l'argomento è molto tecnico
- Stai calmo: nonostante la miglior preparazione, gli incidenti possono sempre succedere
- Falla semplice: concentrati sugli strumenti che davvero ti servono per evitare stress
- Sollecita tutti i sensi: vista, udito, movimento, ragionamento – la varietà è vincente
- Sii interattivo: le persone imparano meglio facendo che ascoltando altri
- Nessuno dovrebbe impiegare più di 5 minuti per fase senza possibilità di interazione
- Usa le presentazioni più come strumenti guida che come contenitori di testo
- Meno è meglio: se possibile, dividi i tuoi contenuti in più sessioni
- Più lunga è una sessione, più numerose e lunghe sono le pause necessarie
- Tieni d'occhio il messaggio che trasferisci: cos'è importante per la vita reale dei tuoi partecipanti?

Transfer di metodi dall'offline all'online. Alcuni esempi:

Introduzione



Poichè non puoi incontrare fisicamente le persone, e i partecipanti si trovano in diversi luoghi e situazioni, per catturare l'attenzione di tutti devi favorire la connessione con i singoli e tra le persone.

Puoi chiedere ai partecipanti di mostrare un oggetto che rappresenti il loro umore o descrivere dove sono seduti in quel momento, o semplicemente condividere com'è il tempo là dove si trovano.

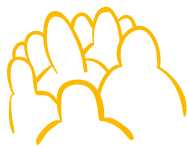
Se hai più tempo e vuoi sapere qualcosa sul background o sulle aspettative dei partecipanti, puoi disegnare una scala sulla lavagna e chiedere loro la propria opinione, sentimento o parere. Per un'interazione maggiore, puoi chiedere alle persone di dividersi in gruppi con domande come "Quanta esperienza di coding hai?" Dovranno coinvolgersi con gli altri sulla base della risposta.

Presentazioni



Le presentazioni sono difficili perchè l'ordine dei video è mostrato in modo diverso a ogni partecipante. Puoi risolvere chiedendo a una persona di iniziare e passare alla persona successiva quando questa ha finito (in questo modo impareranno anche i propri nomi). Altrimenti puoi far vedere un cerchio sulla lavagna. Chiedi a ognuno dove si vuole sedere e di ricordare il nome della persona a destra e a sinistra.

Grandi gruppi



A volte non è pratico per tutti rispondere ad una domanda individualmente. In questi casi puoi usare lo strumento della chat, una bacheca o una lavagna interattiva dove tutti possono vedere i contributi degli altri. Puoi usare questi strumenti per testi, scale, mappe mentali, idee, e metterli insieme per salvare i risultati. Puoi anche mandare a tutti i risultati dopo la conclusione. Se il seminario è condotto da due persone, il co-moderatore può modificare la presentazione mentre le persone intervengono.

Riscaldamento



Poichè questa guida è focalizzata su seminari di coding online, pensa a giochi di programmazione analogici per entrare direttamente sul tema. Generalmente si preparano frammenti di un algoritmo con una catena di movimenti e suoni, si distribuiscono ai partecipanti e si lasciano mettere insieme. Il linguaggio di programmazione Evergreen funziona anche online: lascia che i partecipanti programmino senza scrivere il codice. potrebbero per es. creare un algoritmo per lavarsi i denti o dipingere qualcosa. Un divertente esempio: <https://www.youtube.com/watch?v=leBEFaVHlIE>

Cattura il mood



La percezione dell'atmosfera è molto limitata dallo schermo, quindi indaga a fondo come si sentono i partecipanti chiedendo loro di mostrare il loro stato d'animo con pollice giù o su, con sondaggi o altri strumenti.

Strumenti oltre la Google Suite. Alcuni esempi:

Pads



I Pads sono fantastici strumenti collaborativi di base open-source per i testi. Ne esistono molti che puoi usare senza avere un account o fare login, es. Yopad (<https://yopad.eu>). Alcuni chiedono di creare un account, permettendo di salvare tutte le tue note, es. Foepad (<https://pad.foebud.org/>). Un vantaggio di BBB è che ha un pad già implementato.

Presentazioni



L'associazione non-profit-francese Framasoft offre un'intera gamma di strumenti collaborativi open-source (<https://framasoftware.org/en/full#topPgcloud>). Per creare presentazioni, oltre ai tuoi software offline preferiti, puoi usare il basico Framaslide o il potente software proprietario Prezi (<https://prezi.com/>) da solo o in teams.

Lavagne

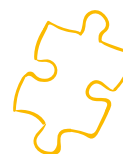


Un kanban-board gratuito e anonimo per la gestione di progetti di collaborazione, oltre che altri strumenti utili, si può trovare sulla piattaforma open-source Cryptpad (<https://cryptpad.fr/>). Tra le lavagne proprietarie complesse con belle grafiche e moltissime funzioni ci sono Miro (<https://miro.com/>, gratis con sola funzione di editing con account o da guardare in anonimo) e Mural (<https://www.mural.co/>, non gratis, ma altri possono modificare in anonimo).

Ulteriori informazioni

- raccomandato per moderazione online: <https://www.leadinggroupsonline.org/>
- raccolta di metodi classici che funzionano online: <https://trainings.350.org/for/meeting-facilitators/#online-facilitation>
- digital warm-up guide for boards: https://berlin-innovators.com/wp-content/uploads/2020/03/Digital-Warmup-Guide_v1.1_eng_03_2020.pdf
- online warm-ups and energizers: <https://www.mural.co/blog/online-warm-ups-energizers>

Sondaggi, classifiche e quiz



Sondaggi, classifiche e quiz per opinioni, giochi e feedback possono essere creati facilmente con il software proprietario Mentimeter (<https://www.mentimeter.com/>, gratis per modificare e condividere nella versione basic). Per giochi didattici più complessi e quiz, come docente puoi accedere gratuitamente al fantastico tool Kahoot (<https://kahoot.com/>).

CODING-TOOLS

Questa lista di esempi si focalizza su strumenti che funzionano facilmente su browser o applicazioni, senza bisogno di extra hardware.

Programmazione visuale: Scratch

<https://scratch.mit.edu/>

Anche se quasi tutti lo conoscono, Scratch è troppo importante per non essere menzionato qui. È una piattaforma e un software gratuito e senza pubblicità per il coding del University Massachusetts Institute of Technology (MIT). Ha lo scopo di far appassionare al coding i bambini dagli 8 anni in su attraverso una modalità divertente e creativa per far diventare realtà le idee. Esiste una comunità online ben moderata di



Scratch che valorizza il mix e diffonde cultura. Con un account insegnante puoi gestire classi. Troverai infinite risorse didattiche e estensioni (es. per motion tracking o machine learning). Per la versione corrente (Scratch 3.0) ti serve un browser aggiornato (qualsiasi tranne Internet Explorer), o puoi scaricarlo sul tuo computer per uso offline. Per i tablets Android c'è anche un'app.

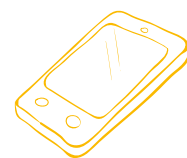
Per i bambini più piccoli dai quattro anni l'app ScratchJR è più adatta. Questa app si concentra più sullo storytelling ed è disponibile per tablet Android e IOS. Un altro grande vantaggio di Scratch è che si può facilmente combinare con altri software gratuiti (es. per i suoni <https://soundplant.org/>) o hardware come Makey Makey (anche questo del MIT, <https://makeymakey.com/>) o Lego WeDo. Inoltre l'azienda Makeblock ha sviluppato la sua versione di Scratch col nome di mBlock per far funzionare i propri robot modulari mBot (<https://www.mblock.cc/en-us/>).



Realtà virtuale / Realtà Aumentata: Cospaces
<https://cospaces.io/edu/>

Cospaces è un ottimo strumento di partenza per creare stanze 3D, storie e giochi, a cui puoi accedere tramite l'app gratuita su smartphones e tablets. Se vuoi visualizzare la stanza 3D che hai creato in Virtual Reality, avrai bisogno di VR-glasses. Puoi comprarli o costruirli con il cartone (molti manuali si trovano su YouTube). Co-spaces funziona su tutti i nuovi browser, sugli smartphone e tablet Android e su iPhones e iPads. Gli studenti possono iniziare velocemente con oggetti già pronti e funzioni e avanzare al livello successivo programmando con blocchi visuali o TypeScript. L'azienda non dà indicazioni di età, ma noi abbiamo avuto una buona

esperienza usando cospaces con bambini dai 10 anni in su. Gli insegnanti possono gestire classi e progetti, ma gli studenti devono fare log in. La versione free è molto limitata. Per i costi del piano pro consulta il sito. E' generalmente possibile acquistare un account per un'intera classe e condividerlo con diversi gruppi, se non tutti sono online nello stesso momento. E' uno strumento fantastico per immaginare e prototipare ambienti del futuro.



**App per la programmazione:
App Lab di code.org**
<https://code.org/educate/applab>

App Lab è un ambiente di programmazione, adatto per ragazzi dai 13 anni che hanno un po' di esperienza di programmazione di base. Se gli studenti non hanno conoscenze precedenti, puoi cominciare con qualche lezione introduttiva sulla piattaforma stessa, che consigliamo vivamente. Su code.org puoi gestire classi, pianificare lezioni e creare accessi. E' comodo se gli studenti non hanno o sono troppo giovani per avere account personali. App Labs funziona su tutti i browser, su computers o laptops. I Tablets non sono supportati. I partecipanti possono mischiare i progetti o costruire le loro idee programmando e progettando l'interfaccia. L'app può essere visualizzata da smartphones tramite link o qr-code e funziona sui server della piattaforma, quindi non viene installata sui devices. Questo tool è fantastico per prototipare lo sviluppo di app.

Ulteriori informazioni

- learning materials from EU Code Week: <https://codeweek.eu/resources>
- EU Code Week Webinar: Coding from home: <https://www.youtube.com/watch?v=Gu6xTUR3qOQ&t=1s>
- Meet and Code Inspiration Library: <https://meet-and-code.org/gb/en/inspiration-library>
- <https://code.org/>
- <https://appcamps.de>
- <https://tueftelakademie.de/>
- Meet and Code recommends the visual programming language Snap!: <https://snap.berkeley.edu/about>

FORMAT DIDATTICI

Infine, ci piacerebbe suggerirti una possibilità per pensare e scegliere lo strumento giusto per il format che meglio soddisfa i tuoi obiettivi. Ecco alcuni esempi su come usare questa tabella:

- Se il tuo focus è sull'interazione sociale e sulla relazione con i partecipanti e hai piccoli gruppi Jitsi potrebbe essere la scelta migliore perchè è stato creato esattamente a questo scopo e offre una alta protezione dei dati.
- La forza di BBB è che è adatto particolarmente per tutti i tipi di format didattici interattivi per gruppi di media grandezza.
- Se vuoi offrire alle persone la possibilità di partecipare in un gruppo più grande ad un'unica sessione, ti serve uno strumento più potente come Zoom.

Piccoli gruppi e/o enfasi su relazione e interazione

Monitoraggio

Supporto didattico e consulenza per i singoli per un lungo periodo di tempo. Processi di apprendimento auto - guidati in forma di ore di consultazione fisse e regolari, dove i partecipanti possono collegarsi.

Apprendimento misto

Brevi incontri online regolari lungo un lasso di tempo più lungo con input e compiti per gruppi di apprendimento costanti, che possono essere assolti individualmente. Incontri successivi per domande, aiuto, monitoraggio del processo di apprendimento e avanzamento. I progetti possono essere individuali o collettivi.

Workshop

Singole o multiple sessioni fino a parecchie ore per gruppi di media grandezza, con forte focus sull'interazione. Possono contenere tutto il range di possibilità tecniche o metodologiche. I progetti possono essere individuali o collettivi.

Lezioni interattive

Grandi gruppi fino a 100 persone, con al centro moderatori o esperti, con alcune parti interattive.

Impulsi

Brevi lezioni individuali introduttive, es. per presentare un nuovo strumento o materiale. Indicato in particolare per individui non connessi a un gruppo.

Jitsi

BigBlueButton

Zoom

Grandi gruppi e/o enfasi su contenuto e informazioni

PRONTI? VIA!

Anche se c'è ancora molto da dire...

...circa la complessa interazione tra tecnologia e apprendimento, pratica, potenziale umano e vincoli, speriamo di aver confezionato una solida guida che può farti immergere nel mondo dei seminari online. Anche se nemmeno il miglior consiglio non può sostituire l'esperienza personale.

Divertiti e goditi questa incredibile esperienza.

Next step

Scopri come **Meet and Code** può darti ulteriore supporto per il tuo evento di coding online. Vai sul sito per richiedere un grant durante il periodo di registrazione o per scoprire gli eventi di coding in tutta Europa. Scopri di più sul Meet and Code Award e trova ulteriori risorse e ispirazioni.

Più informazioni su

www.meet-and-code.org e su [Facebook](#) | [Twitter](#) | [Instagram](#).

Imprint

This guide was brought to you by

junge tüftler



*Authors: Susanne Grunewald, Design: Felix Sewing,
Project-Coordination: Elisabeth Sassi, Junge Tüftler gGmbH
in cooperation with Meet and Code in July 2020.*

The content is licensed under a Creative Commons Attribution-ShareAlike 3.0 (<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>). In short, that means you may share and adapt it as long as you provide attribution and share your adaptation under the same license.

Founding Partners



Proudly supported by



European Partner

